dekodi
Deutscher Konverterdienst
Umwandeln · Beschleunigen · Gewinnen

Dokumentation

Einrichtung API-Benutzer und Datenbereitstellung aus PlentyMarkets

Version 16.8.1
Stand 12.09.2016

dekodi - Deutscher Konverterdienst GmbH
Benno-Strauß-Str. 7B · 90763 Fürth
Geschäftsführer: Stefan Kaumeier
AG Fürth HRB 14342

Telefon 0911 / 310 429 10 Telefax 0911 / 310 429 99
info@dekodi.de · www.dekodi.de
USt.-Ident.-Nr: DE 292 686 318

Sparkasse Fürth
SWIFT-BIC: BYLADEM1SFU
IBAN: DE11 7625 0000 0009 7223 49

Inhaltsverzeichnis

1 Einleitung 3

2 PlentyMarkets 3
2.1 Einrichtung API-Benutzer in PlentyMarkets 3
2.2 Datenexport aus PlentyMarkets 9

1 Einleitung

Dieses Dokument enthält wichtige Hinweise und die Vorgehensbeschreibung zum Erstellen eines API-Benutzers bei PlentyMarkets.

Des Weiteren enthält dieses Dokument Hinweise zum Exportieren von Daten bei PlentyMarkets

2 PlentyMarkets

2.1 Einrichtung API-Benutzer in PlentyMarkets

Um die Einrichtung vorzunehmen, melden Sie sich zunächst am PlentyMarkets-Backend an. Bitte beachten Sie, dass der Microsoft-Internetexplorer von PlentyMarkets nicht unterstützt wird. Verwenden Sie stattdessen einen anderen Browser, wie z. B. Mozilla Firefox oder Google Chrome.

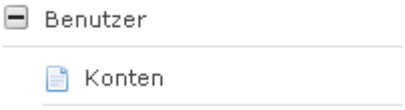
Nehmen Sie nun folgende Einrichtungsschritte vor.

Legen Sie über die Grundeinstellungen im PlentyMarkets-Backend einen neuen Benutzer an.

Abb.1 PlentyMarkets Einstellung, um einen neuen Benutzer anzulegen

Dafür geht man wie folgt vor:

1. Als erstes klicken Sie auf: Einstellungen
2. Daraufhin klicken Sie auf: Grundeinstellungen

3. Wählen unter Benutzer die Konten aus 

4. Nun gehen Sie auf den Button: Neu

Folgendes Fenster öffnet sich daraufhin:

Abb.2 Fenster: Neuen Benutzer anlegen, Grundansicht

Benutzername

In dieses Textfeld geben Sie den Benutzernamen ein. In unserem Fall empfiehlt es sich diesen „Nexus“ zu nennen.

Realer Name

In dieses Textfeld geben Sie den realen Namen des Benutzers ein. Dieser kann zu einer genaueren Beschreibung dienen, z.B.: dekodi.

E-Mail

In dieses Textfeld geben Sie die E-Mail-Adresse ein, dieses Feld kann in der Regel leer bleiben.

UI-Sprache

In dieses Feld stellen Sie die UI-Sprache ein, im Normalfall ist dieses schon auf Deutsch voreingestellt.

Zeitzone

In dieses Feld ändern Sie die Zeitzone, im Normalfall ist dieses schon auf die deutsche Zeit voreingestellt.

Benutzerklasse

In diesem Feld steht die Benutzerklasse für den Benutzer, wählen Sie über diese Klappbox die Benutzerklasse API oder SOAP-API aus.

Passwort

In dieses Feld tragen Sie das Passwort für den Benutzer ein, dieses sollte ein sonst nicht verwendetes Passwort sein, dies wird von dekodi bzw. dem Nexus Anwender benötigen. Bei Abb. 3 sehen Sie in diesen Fall eine gelbe Leiste mit einer Prozentzahl, umso höher diese Prozentzahl ist, desto sicherer ist das Passwort. Es empfiehlt sich ein möglichst starkes Passwort zu verwenden. Im Idealfall hätte der Balken 100% und würde sich dann grün färben.

Passwort wiederholen

In dieses Feld tragen Sie das Passwort erneut ein.

Abb. 3 Beispiel eines angelegten Benutzers

Als nächstes muss der Benutzer für folgende Rechte freigeschaltet werden, dafür klicken Sie auf Berechtigung und dann öffnet sich in der Regel der Reiter API, falls nicht klicken Sie auf den Reiter API, dass es so aussieht, wie bei Abbildung 4.

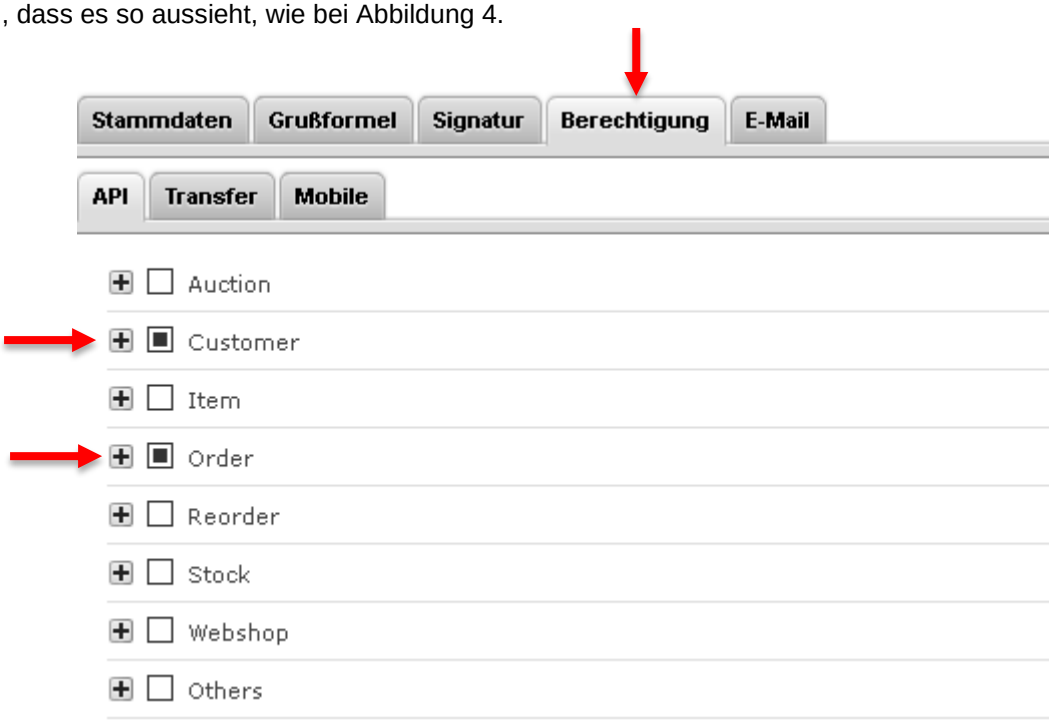
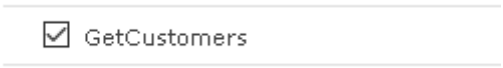


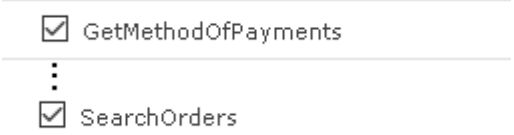
Abb.4 Vergabe der Berechtigung des Benutzers

Bei Abb.4 sehen Sie die zwei Oberpunkte die behandelt werden müssen. Einmal den Oberpunkt Customer und der Oberpunkt Order.

Drücken Sie auf das Plus bei **Customer**, nun öffnen sich mehrere verschiedene Ankreuzmöglichkeiten, nun setzten Sie das Häkchen nur bei GetCustomers:



Drücken Sie auf das Plus bei **Order**, nun öffnen sich mehrere verschiedene Ankreuzmöglichkeiten, nun setzten Sie die Häkchen bei: GetMethodOfPayments



Und setzten das Häkchen außerdem bei SearchOrders.

Anschließend müssen Sie die vorgenommenen Änderungen noch speichern. Das funktioniert mit dem Speicher Button.

Außerdem benötigen Sie für Nexus noch die URL der SOAP-API. Die SOAP-API-URL ist quasi die „Telefon-Nr.“ unter der Nexus den PlentyMarkets-Zentralrechner anruft.

Die URL finden Sie unter *Grundeinstellungen -> API-Daten*.
Diese URL muss in Nexus unter den *Einstellungen -> PlentyMarktes -> Allgemein* eingefügt werden, wobei Sie den Teil „?xml“ am Ende der URL entfernen müssen.

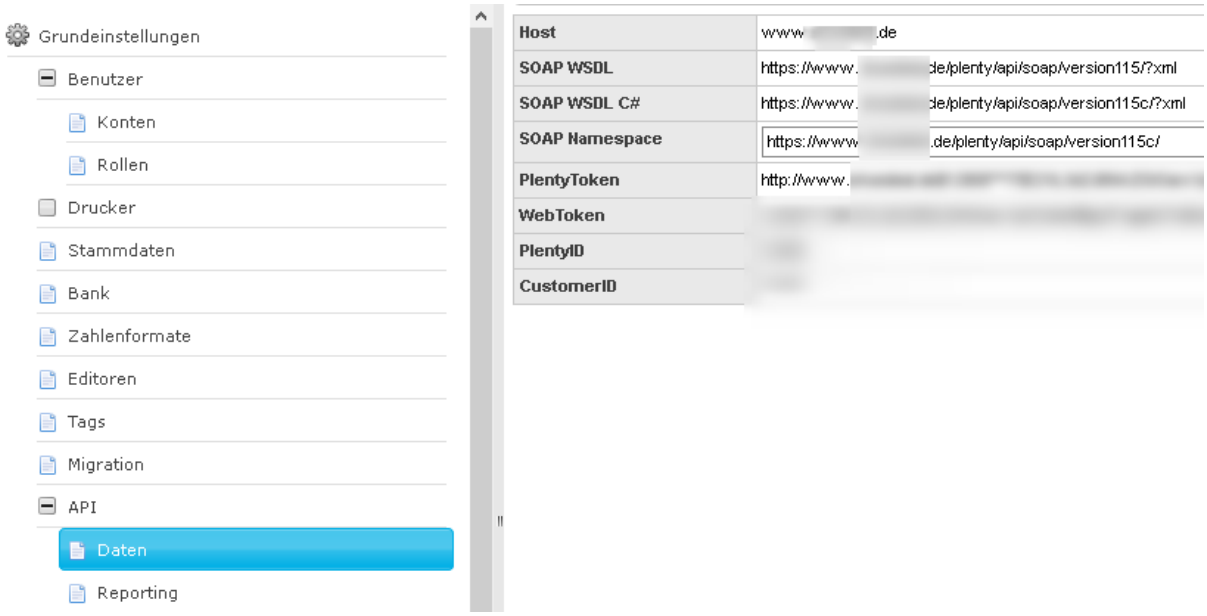


Abb. 5: Mustereinstellungen der SOAP-API URL

2.2 Datenexport aus PlentyMarkets

Der Datenexport aus PlentyMarkets ist denkbar einfach. Melden Sie sich am PlentyMarkets-Backend an. Nach dem Sie sich angemeldet haben, erscheint der Startbildschirm des PlentyMarkets-Verwaltungsbereiches (Backend).

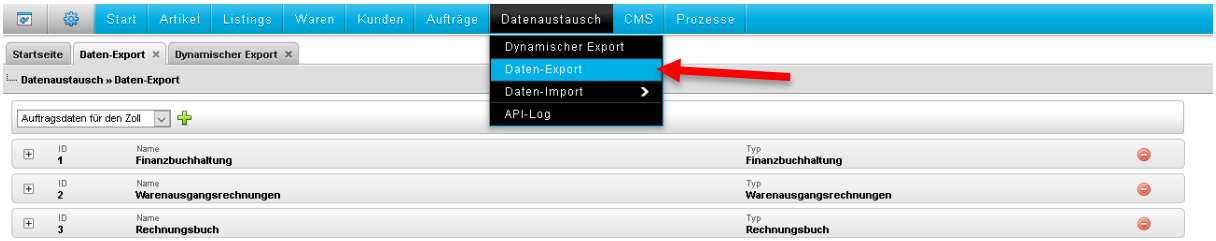


Abb. 6 PlentyMarkets Startbildschirm

Klicken sie im Menü Datenaustausch auf den Eintrag Datenexport, hier mit dem roten Pfeil markiert.

Als nächstes öffnen Sie über das Plus bei Finanzbuchhaltung folgendes Fenster:

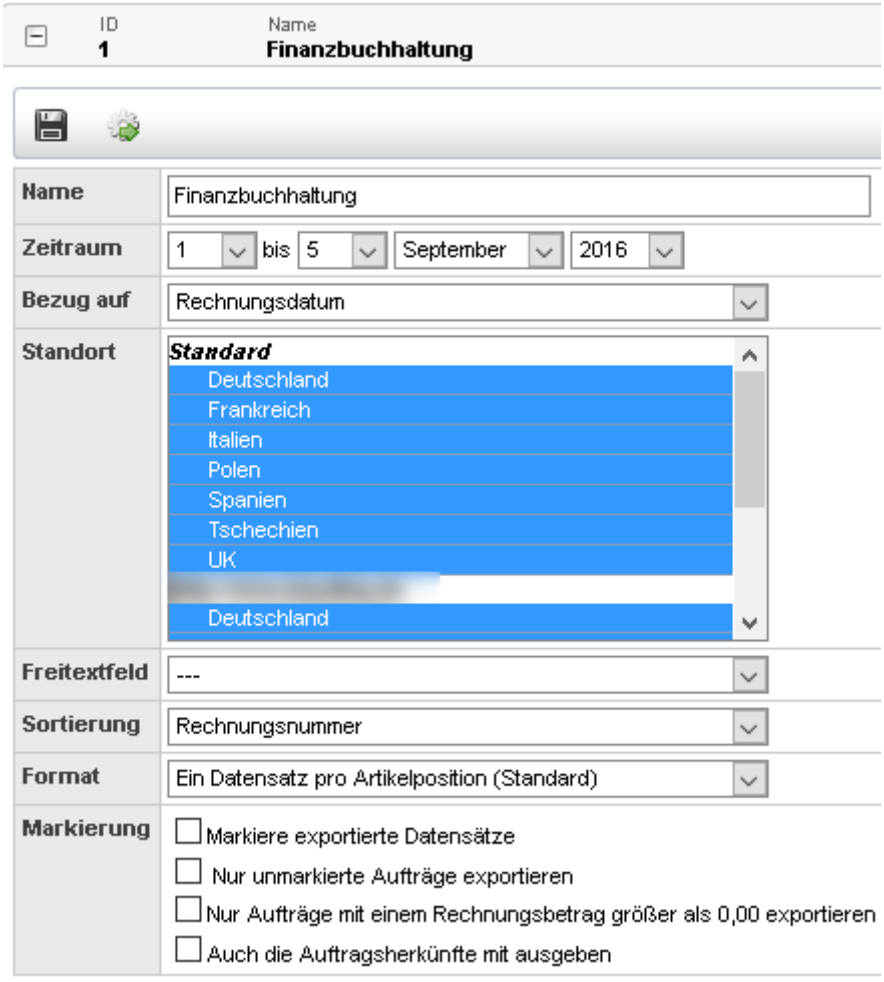


Abb. 7 Einstellungen bei dem Erstellen der PlentyMarkets-Datei

Name

Das Feld Name zeigt Ihnen den Namen an, von welchem Feld, hier Finanzbuchhaltung, Sie den Export erstellen möchten.

Zeitraum

Bei diesen Feldern, geben Sie den Zeitraum an, über den Sie die Daten anfordern möchten.

Bezug auf

In diesem Feld haben Sie mehrere Möglichkeiten den Bezug einzustellen. Hier empfiehlt es sich den Bezug auf das „Rechnungsdatum“ vorzunehmen.

Standort

In diesem größeren Feld sehen Sie, welche Standorte vorhanden sind.

Freitextfeld

In diesem Feld bestimmen Sie das Freitextfeld. In der Regel, können Sie die Einstellung, wie in Abb.10 übernehmen.

Sortierung

Dieses Feld gibt an, wie man die Daten sortiert haben möchte. Hier empfiehlt es sich nach Rechnungsnummer zu sortieren.

Format

In diesem Feld, wählen Sie das Format aus. Hier empfiehlt es sich, die Einstellung: „Ein Datensatz pro Artikelposition (Standard)“ auszuwählen.

Markierung

Bei diesem Feld, haben Sie vier Ankreuzmöglichkeiten, um weitere Eindellungen vorzunehmen. Hier empfiehlt es sich diese vier Ankreuzfelder unangekreuzt zu lassen. (siehe Abb. 10)

Abschließend, wenn alle Einstellungen vorgenommen sind, müssen Sie diese noch einspeichern, dass diese wirksam werden. Dafür gehen Sie auf das Diskettensymbol . Dieses befindet sich im liken, oberen Bereich des von Ihnen geöffneten Fensters, der Finanzbuchhaltung.

Zu guter Letzt, klicken Sie auf das Symbol, mit dem Zahnrad und dem grünen Pfeil. Das ist das Feld um die Datei herunterzuladen.